|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |

 | **خاص بالإدارة** |
|

|  |
| --- |
|  |

 | رقم التسجيل |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 | تاريخ التسجيل |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| سنة | شهر  | يوم |

 |  |

 | cedarblack.jpg | **الجمهورية اللبنانية وزارة الشباب والرياضةالمديرية العامة للشباب والرياضةمصلحة الديوان** |

**طلب ترخيص نادي شعبي**

|  |  |
| --- | --- |
| **يرجى قراءة الإرشادات المرفقة قبل البدء بملء الإستمارة** | **news.png** |

|  |
| --- |
|  **صاحب العلاقة (نادي شعبي)** |
| **معلومات عن صاحب العلاقة** | اسم النادي**1** |  |
| البلدة**2** |  |
| **مركزه** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| المحافظة**3** |  | القضاء**4** |  | البلدة/المدينة **5** |  |

 |
|  |  |
| **أعضاء الهيئة التأسيسية الذين يتعهدون بصحة المعلومات الواردة في الطلب تحت طائلة المسؤولية المدنية والجزائية.** |
| **الرقم** | **الإسم** | **إسم الأب** | **الشهرة** | **التوقيع** | **الهاتف** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | في |  |  |  |
|  |  | يوم | شهر | سنة |

|  |
| --- |
| **147980017568478.png المستندات المطلوبة (لا يقبل تسجيل الطلب ما لم تكن جميع المستندات الأساسية التالية مرفقة):** |
| 1 |  | ثلاث نسخ من النظام العام المعتمد لدى الوزارة ممهورة بتوقيع أعضاء الهيئة التأسيسية على جميع صفحاتها.  |
| 2 |  | ثلاث نسخ موقعة عن جداول بأسماء الأعضاء المؤسسين تشتمل على الاسم الثلاثي لكل عضو وتاريخ ميلاده ومهنته وعنوانه بما فيه الهاتف والفاكس والبريد الإلكتروني والعنوان البريدي . |
| 3 |  |  بيان قيد إفرادي أو صورة عن الهوية وسجل عدلي لكل من اعضاء الهيئة التأسيسية . |
| 4 |  | محضر إجتماع الهيئة التأسيسية ممهوراً بتوقيع جميع الأعضاء متضمناً إسم عضو الهيئة التأسيسية الذي يمثل النادي الشعبي تجاه الحكومة ، والذي يكون مفوضاً بالتوقيع على العقود والمراسلات اللازمة تمهيداً لتأسيس النادي الشعبي. |
| 5 |  | مستند أشغال قانوني لمقر النادي مسند إلى أحد الخيارات التالية:1. عقد إيجار مسجل في البلدية لا تقل مدته عن ثلاث سنوات؛ أو
2. عقد اتفاق "اقرار بالتسامح" بين المالك أو من يحل مكانه وبين الهيئة التأسيسية للنادي الشعبي مصادق عليه لدى كاتب العدل لا تقل مدته عن ثلاث سنوات؛ أو
3. مقر تضعه الادارة العامة أو المؤسسة العامة أو البلدية في تصرّف الهيئة التاسيسية للنادي الشعبي لاستخدامه كمقر بموجب كتاب رسمي صادر وفق الاصول.
 |
| 6 |  | خارطة للمقر(رسم هندسي) موقعة ومختومة من مهندس معماري أو مدني منتسب إلى إحدى نقابتي المهندسين. |
| 7 |  | إفادة عقارية للمقر أو علم وخبر للمناطق غير الممسوحة. |
| 8 |  | تعهد بتزويد الوزارة بنموذج الختم الرسمي للنادي الشعبي بعد صدور قرار الترخيص خلال مهلة شهر على الاكثر، مختوماً على نموذج الورقة الرسمية المعتمدة من الجمعية موقعة من جميع اعضاء الهيئة التأسيسية. |

**إرشادات طلب ترخيص نادي شعبي SPO016**

|  |
| --- |
| **يمكن تعبئة هذه الإستمارة بخط اليد أو الكترونياً ومن ثم طباعة نسخة عنها لتقديمها الى المرجع المختص.** |

* **غاية النموذج**الغاية من هذا النموذج هي الحصول على ترخيص نادي

شعبي ويقدم إلى وزارة الشباب والرياضة - المديرية

العامة للشباب والرياضة – مصلحة الديوان.

* **كيفية تعبئة اقسام وحقول الإستمارة**

**1. صاحب العلاقة (الجمعية الرياضية) (الحقول 1 إلى 5 )** تملأ هذه الحقول بإسم النادي الشعبي ومركزه. **2 . أعضاء الهيئة التأسيسية والمسؤولية القانونية**  يطلب إدخال أسماء أعضاء الهيئة التأسيسية وتواقيعهم مع
 تعهدهم بصحة المعلومات الواردة في الطلب تحت طائلة
 المسؤولية المدنية والجزائية. **3. المستندات المطلوبة**  يجب إرفاق الطلب بجميع المستندات المبيّنة في لائحة
 "المستندات المطلوبة" وتأكيد إرفاقها من خلال النقر على
 المربع الفارغ التابع لكل مستند أو وضع علامة "X"
 يدوياً.