



خاص بالإدارة
رقم التسجيل
تاريخ التسجيل
سنة شهر يوم

طلب تأسيس جمعية شبابية

يرجى قراءة الإرشادات المرفقة قبل البدء بملء الإستمارة



نوع الجمعية					
<input type="checkbox"/>	شبابية- عمل تطوعي	<input type="checkbox"/>	شبابية- الأنشطة العلمية	<input type="checkbox"/>	شبابية- الأنشطة الشبابية المختلفة
<input type="checkbox"/>	صيفيات الأولاد والشباب	<input type="checkbox"/>	الأنشطة الفولكلورية	<input type="checkbox"/>	بيوت الشباب
صاحب العلاقة (الجمعية)					
معلومات عن صاحب العلاقة			اسم الجمعية ¹		
المركز		المحافظة ²	القضاء ³	البلدة/المدينة ⁴	
أعضاء الهيئة التأسيسية الذين يتعهدون بصحة المعلومات الواردة في الطلب تحت المسؤولية المدنية والجزائية.					
الرقم	الإسم	إسم الأب	الشهرة	التوقيع	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

في سنة شهر يوم

المستندات المطلوبة (لا يقبل تسجيل الطلب ما لم تكن جميع المستندات الأساسية التالية مرفقة):



<input type="checkbox"/>	1	صورة بطاقة هوية أو بيان قيد افرادي وسجل عدلي لكل من اعضاء الهيئة التأسيسية (عدد 7 على الاقل).
<input type="checkbox"/>	2	ثلاث نسخ عن النظام العام ممهورة بتوقيع أعضاء الهيئة التأسيسية على جميع صفحاتها على ان يراعى نموذج النظام العام الموضوع من قبل الوزارة.
<input type="checkbox"/>	3	ثلاث نسخ عن جداول بأسماء الاعضاء المؤسسين تشتمل على الاسم الثلاثي لكل عضو وتاريخ ميلاده ومهنته وعنوانه بما فيه الهاتف والفاكس والبريد الالكتروني والعنوان البريدي ممهورة بتوقيع اعضاء الهيئة التأسيسية.

4	<input type="checkbox"/>	محضر اجتماع الهيئة التأسيسية موقّعاً من جميع الاعضاء متضمناً اسم عضو الهيئة التأسيسية الذي يمثل الجمعية تجاه الحكومة والذي يكون مفوضاً بالتوقيع على العقود والمراسلات اللازمة تمهيداً لتأسيس الجمعية.
5	<input type="checkbox"/>	مستند إشغال قانوني لكل من مقر الجمعية المنوي اشغالها: أ- سند ملكية؛ أو ب- عقد إيجار مسجل لدى البلدية باسم الهيئة التأسيسية للجمعية لا تقل مدته عن ثلاث سنوات؛ أو ت- عقد اتفاق (اقرار بالتسامح) بين المالك أو من يحل محله قانونياً وبين الهيئة التأسيسية للجمعية مصادق عليه لدى كاتب العدل على ان لا تقل مدته عن ثلاث سنوات؛ أو ث- مقر تضعه الادارة العامة او المؤسسة العامة او البلدية في تصرف الجمعية بموجب كتاب رسمي صادر وفق الاصول.
6	<input type="checkbox"/>	خارطة المقر موقعة ومختومة من قبل مهندس معماري أو مدني مسجل لدى احدى نقابتي المهندسين.
7	<input type="checkbox"/>	إفادة عقارية للمقر او علم وخير للمناطق غير الممسوحة.
8	<input type="checkbox"/>	في حال طلب الترخيص لجمعية بيوت الشباب يتوجب ضم نفس مستندات الاشغال المذكورة في البنود رقم 5-6 و7 اعلاه وذلك لمنشأة بيت للشباب .
9	<input type="checkbox"/>	في حال طلب الترخيص لجمعية الانشطة العلمية او لجمعية الانشطة الفولكلورية يتوجب ان يكون في مقرها او خارجه قاعة لا تقل مساحتها عن 40 م ² مخصصة للتدريب على مختلف الانشطة (يطبق عليها البنود 5-6 و7 اعلاه).
10	<input type="checkbox"/>	تعهد خطي بتزويد الوزارة بختم رسمي للجمعية بعد صدور قرار الترخيص خلال مهلة شهر على الاكثر، مختوماً على نموذج الورقة الرسمية المعتمدة من الجمعية موقعة من جميع اعضاء الهيئة التأسيسية، وبمسك سجلات قانونية عدد /6/ بعد تصديقها من الوزارة ، خلال مهلة شهر على الأكثر من تاريخ نشر قرار الترخيص في الجريدة الرسمية .
11	<input type="checkbox"/>	تأمين الشروط الفنية والخاصة الواردة في القرارات التنظيمية الصادرة عن الوزارة بما يتوافق مع نوع الجمعية الساعية للترخيص .

☒ في حال عدم التزام الجمعية بمضمون تعهداتها الخطية أعلاه، تطبق عليها احكام المادة 19 من المرسوم رقم 4481 تاريخ 2016/10/27.

إرشادات طلب تأسيس جمعية شبابية

يمكن تعبئة هذه الإستمارة بخط اليد أو إلكترونياً ومن ثم طباعة نسخة عنها لتقديمها الى المرجع المختص.

✓ غاية النموذج

الغاية من هذا النموذج هي الحصول على ترخيص لتأسيس جمعية شبابية ويقدم إلى وزارة الشباب والرياضة - المديرية العامة للشباب والرياضة - مصلحة الديوان.

✓ كيفية تعبئة اقسام وحقول الإستمارة

1. نوع الجمعية

يتم نقر المربع الفارغ التابع لنوع جمعية أو وضع علامة "X" فيه يدوياً.

2. صاحب العلاقة (الجمعية الشبابية) (الحقول 1 إلى 4)

أ. معلومات عن صاحب العلاقة

تملاً الحقول من 1 إلى 4 وفقاً للمستند الرسمي المعرف عن الجمعية.

3. أعضاء الجمعية والمسؤولية القانونية

يطلب إدخال أسماء أعضاء الهيئة التأسيسية وتوقيعهم مع تعهدهم بصحة المعلومات الواردة في الطلب تحت طائلة المسؤولية المدنية والجزائية.

4. المستندات المطلوبة

يجب إرفاق الطلب بجميع المستندات المبيّنة في لائحة "المستندات المطلوبة" وتأكيد إرفاقها من خلال النقر على المربع الفارغ التابع لكل مستند أو وضع علامة "X" يدوياً.